

“APROBAT”

Președintele Judecătoriei Soroca

Vadim Belous

30 decembrie 2020

POLITICA DE COMUNICARE INTERNĂ ȘI EXTERNĂ A JUDECĂTORIEI SOROCA

În contextul economic, social și politic actual din Republica Moldova este foarte important de proiectat o imagine exactă a unei instanțe de judecată. Din toate timpurile, în raporturile umane, comunicarea a jucat și joacă un rol central și primordial. Comunicarea nu este niciodată întâmplătoare, ea efectuându-se pentru a transmite un mesaj clar și intenționat. Pornind de la acest concept general, vom schița elementele de bază ale Strategiei de Comunicare Internă și Externă a Judecătoriei Soroca.

Comunicarea internă și externă a instanței de judecată vine din necesitatea de a informa justițiabilitii despre activitatea instituției într-un limbaj simplu și pe înțelesul tuturor despre misiunea sistemului judiciar de a îndeplini un act de justiție eficient și accesibil, realizat în condiții de independență, integritate, stabilitate legislativă și instituțională, cu respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

Priorități

Judecătoria Soroca stabilește prin această strategie prioritățile sale de viitor în procesul de comunicare:

- ✓ eficiență în gestionarea resurselor actului de justiție;
- ✓ transparența procedurilor judiciare;
- ✓ integritatea și responsabilitatea actorilor implicați în înfăptuirea justiției;
- ✓ respectul față de cetățean, în calitate de beneficiar final al serviciului public de justiție.

Principii generale

Fiecare acțiune marcată în prezenta strategie va conține următoarele principii, a căror respectare este esențială pentru realizarea unui sistem judiciar modern:

- respectarea statului de drept a supremăției legii;
- consolidarea independenței integrității puterii judecătorești;
- asigurarea stabilității cadrului normativ instituțional;
- cooperarea loială dintre instituțiile cu atribuții în administrarea sistemului judiciar și înfăptuirea justiției;
- respectarea drepturilor omului;
- adoptarea celor mai bune practici europene legate de funcționarea sistemului judiciar;

- aplicarea principiilor de management integrat;
- asigurarea transparentei actului de justiție;
- consolidarea conlucrării cu profesiile organizate în mod autonom și cu societatea civilă, precum și implicarea acestora în procesul de modernizare a sistemului judiciar.

Scopul și obiectivele

În acest context, Judecătoria Soroca își propune drept scop asigurarea dialogului eficient cu justițiabili în vederea promovării politicii statului în domeniul justiției. Obiectivele urmărite se vor axa pe:

- îmbunătățirea calității actului de justiție;
- reducerea duratei procedurilor judiciare;
- utilizarea bunelor practici de reducere a amânărilor judecării cauzelor;
- pregătirea și desfășurarea ședințelor de management al dosarelor în conformitate cu noile norme de procedură;
- implementarea sistemului de depunere a dosarelor în format electronic;
- îmbunătățirea sistemului care permite evidențierea circuitului dosarelor în instanțe, accesibil publicului;
- publicarea online a informațiilor și documentelor relevante pentru justițiabil, în timp real și în format accesibil cetățeanului.

Grupuri-țintă

A comunica înseamnă a transmite un mesaj cuiva. De aceea, mesajul trebuie să fie clar și precis, adaptat în permanență tipului de public la care ne adresăm.

În linii generale, putem defini două tipuri de public: intern și extern. Publicul intern este cel care permite instituției să funcționeze (angajați, colaboratori, parteneri etc.), iar cel extern este publicul major, căruia i se adresează instituția.

A. Comunicarea internă

Judecătoria Soroca urmărește să asigure o comunicare internă, care va contribui semnificativ la fortificarea spiritului de echipă și va maximiza rezultatul activității sale.

Deseori, imaginea unei organizații este formată de angajații săi. De aceea, este necesar să fie luată în considerare nevoia de preocupare față de publicul intern la fel de mult ca față de cel extern.

În cadrul Judecătoriei Soroca comunicarea internă cuprinde comunicarea managerială și comunicarea la nivelul personalului. Obiectivele urmărite de comunicarea internă poartă un caracter funcțional și de informare pentru stabilirea unui dialog comun la nivel managerial și la nivelul personalului, sporirea capacitaților personalului pentru comunicare eficientă în realizarea sarcinilor de

serviciu. Comunicarea internă este generată de fluxul de informații ce se acumulează în secția de evidență și documentare procesuală.

Căile de realizare a comunicării interne:

- ordine, regulamente, instrucțiuni, dispoziții, indicații, note informative, mesaje pe email, avize, apeluri telefonice;
- ședințe de planificare și raportare la nivelul întregului colectiv, precum și între subdiviziunile interne și teritoriale desconcentrate pentru sprijinirea de către personal a inițiativelor conducerii;
- discuții și ședințe în cadrul comisiilor, grupurilor de lucru;
- mapa «Public» pe serverul instanței;
- panouri informative;
- pagina-web a instanței - <https://jsr.instante.justice.md/>.

B. Comunicarea externă

Politica de comunicare externă are ca scop informarea corectă și constantă a publicului larg, societății civile, instituțiilor statului, despre activitatea Judecătoriei Soroca în condițiile reformării continue a sistemului judecătoresc.

Activitatea de comunicare externă a instanței se desfășoară prin intermediul Serviciului sistematizare, generalizare, monitorizare a practicii judiciare și relații cu publicul, care interacționează cu mediul extern având drept finalitate crearea unui dialog armonios, furnizarea și prezentarea de informații veridice și transparente despre activitatea instanței, promovarea imaginii Judecătoriei Soroca.

În activitatea de comunicare externă, Judecătoria Soroca utilizează următoarele instrumente de informare:

- emiterea de comunicate informative, comunicate de presă;
- plasarea anunțurilor pe website-ul instanței;
- prezentarea de rapoarte, dări de seamă, note informative;
- formularea demersurilor, propunerilor;
- adresarea de mesaje, felicitări;
- elaborarea discursurilor pentru participarea la întâlniri.

Căile de realizare a comunicării externe:

- pagina-web a instanței - <https://jsr.instante.justice.md/>;
- poșta electronică de serviciu;
- panouri informative;
- participarea la mese rotunde, întâlniri, ședințe organizate de societatea civilă și/sau instituții și organizații;
- organizarea de evenimente speciale, cum ar fi „Ziua Ușilor Deschise”;
- conferința de presă; interviul, întâlnirile cu reprezentanții mass-media.

În procesul punerii în aplicare a prezentului document vor fi identificate și elaborate și alte activități menite să contribuie la realizarea obiectivelor și scopurilor Judecătoriei Soroca în desfășurarea cu succes a reformei judiciare.

elaborată de:

**Şef Serviciu sistematizare, generalizare,
monitorizare a practicii judiciare
și relații cu publicul**

Raisa Cazacu

coordonată de:

Şef al Secretariatului

Ina Corețchii